



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 26 lipca 2016 r.

Poz. 2758

UCHWAŁA NR XXVI/688/16 RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie nadania nowego Statutu instytucji kultury pod nazwą: Gdański Teatr Szekspirowski.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9) litera h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, zm. Dz. U. z 2015 r., poz. 1045, 1890), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 406, zm. Dz. U. z 2014 r., poz. 423, zm. Dz. U. z 2015 r., poz. 337, 1505),

uchwała się, co następuje:

§ 1. Instytucji kultury pod nazwą Gdański Teatr Szekspirowski nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwały nr XXX/621/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2012 roku w sprawie nadania nowego Statutu instytucji kultury pod nazwą: Gdański Teatr Szekspirowski.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w czternaście dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Gdańska

Bogdan Oleszek

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/688/16
Rady Miasta Gdańska
z dnia 30 czerwca 2016 r.

STATUT GDAŃSKIEGO TEATRU SZEKSPIROWSKIEGO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. GDAŃSKI TEATR SZEKSPIROWSKI, zwany dalej GTS, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U.z 2012 r., poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
- 2) umowy z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia i prowadzenia wspólnej instytucji kultury pod nazwą GDAŃSKI TEATR SZEKSPIROWSKI, zawartej pomiędzy Województwem Pomorskim, Gminą Miasta Gdańska i Fundacją Theatrum Gedanense, zmienionej Aneksem nr 1 z dnia 31.03.2008 r. oraz Aneksem nr 2 z dnia 11.09.2012 r., zwanej dalej Umową,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą GTS jest Miasto Gdańsk.

2. Terenem działania GTS jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Dla pełnej realizacji celów statutowych GTS może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Gdański Teatr Szekspirowski może używać nazwy skróconej: GTS.

§ 3. Organizatorami GTS są Województwo Pomorskie, zwane dalej Województwem i Gmina Miasta Gdańska, zwana dalej Miastem. Ponadto, podmiotem tworzącym wspólnie z Organizatorami instytucję kultury jest Fundacja Theatrum Gedanense, zwana dalej Fundacją.

§ 4. 1. Nadzór nad funkcjonowaniem GTS, poza uprawnieniami poszczególnych Organizatorów i Fundacji, wynikającymi z zawartych umów i ze Statutu, sprawuje Prezydent Miasta Gdańska.

2. Każdy z Organizatorów oraz Fundacja zachowuje prawo do samodzielnego nadzoru i kontroli w stosunku do środków, które przekazuje na rzecz GTS, w tym w szczególności do zwracania się do Dyrektora z zapytaniami, co do funkcjonowania GTS w zakresie niezbędnym dla tego Organizatora lub Fundacji.

§ 5. 1. GTS jest samorządową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem statutowym.

2. GTS jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy.

3. GTS jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 10/08 i posiada osobowość prawną, działa we własnym imieniu i na własny rachunek, jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym.

Rozdział 2. CEL I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 6. Celem działalności GTS jest tworzenie i upowszechnianie dóbr kultury, w tym w zakresie działalności teatralnej, a w szczególności:

- 1) coroczna organizacja – wspólnie z Fundacją – Festiwalu Szekspirowskiego w Gdańsku,
- 2) prezentowanie i upowszechnianie dzieł Williama Szekspira, a także najbardziej wartościowych polskich i światowych spektakli teatralnych,

- 3) promocja młodych twórców oraz kreowanie warunków sprzyjających rozwojowi twórczości i talentów teatralnych,
- 4) edukacja teatralna dzieci i młodzieży,
- 5) współpraca ze środowiskiem artystycznym, naukowym i społecznym ruchem kulturalnym, realizowana m.in. poprzez organizowanie koncertów, spotkań, odczytów itp.,
- 6) uczestniczenie we współpracy i wymianie artystycznej krajowej i zagranicznej.

§ 7. 1. GTS realizuje cele określone w § 6 poprzez:

- 1) prowadzenie działalności impresaryjnej,
- 2) wystawianie spektakli teatralnych z udziałem zaproszonych artystów,
- 3) udział w tworzeniu spektakli i przedsięwzięć artystycznych we współpracy z innymi podmiotami,
- 4) organizowanie widowisk pozateatralnych, tj. koncertów, spotkań, odczytów itp.,
- 5) współpracę z krajową oraz zagraniczną kadrą artystyczną,
- 6) udostępnianie budynku siedziby GTS w celu organizacji konferencji, sympozjów, zjazdów oraz innych tego typu przedsięwzięć.

Rozdział 3. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 8. 1. GTS jest zarządzany i reprezentowany na zewnątrz przez Dyrektora.

2. Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Wysokość rocznej dotacji na działalność GTS ustalają Organizatorzy.

§ 9. 1. Dyrektora GTS powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gdańska w trybie i na zasadach określonych w Ustawie w uzgodnieniu z Zarządem Województwa i Fundacją.

2. Dyrektora GTS powołuje się na okres od trzech do pięciu sezonów artystycznych.

3. Prezydent Miasta Gdańska przed powołaniem Dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko Dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.

4. Dyrektor może być odwołany przed upływem okresu, na który został powołany:

- 1) na własną prośbę;
- 2) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków;
- 3) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem;
- 4) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy, o której mowa w ust. 3.

5. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora powołanego w trybie, o którym mowa w ust. 1, w tym ustalenia warunków płacy oraz warunków podejmowania dodatkowych prac na rzecz GTS o charakterze twórczym wykonuje Prezydent Miasta Gdańska.

§ 10. Organizatorzy mogą powierzyć zarządzanie GTS osobie fizycznej lub prawnej w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

§ 11. 1. Dyrektor zarządza GTS przy udziale jednego zastępcy.

2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Gdańska.

3. Powołanie i odwołanie Zastępcy Dyrektora wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i podlega ujawnieniu w Rejestrze Instytucji Kultury.

§ 12. 1. Oświadczenia woli w imieniu GTS, w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, składa jednoosobowo Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu GTS, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i zakres pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej i podlega ujawnieniu w Rejestrze Instytucji Kultury, za wyjątkiem pełnomocnictw szczególnych.

§ 13. Organizację wewnętrzną GTS określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatorów i Fundacji oraz działających w GTS organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 14. 1. Organem doradczym Dyrektora jest Rada Programowa powoływana przez Prezydenta Miasta Gdańska spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, desygnowanych z ramienia:

- 1) Województwa - 2 osoby,
- 2) Miasta - 2 osoby,
- 3) Fundacji - 2 osoby.

2. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności opiniowanie projektów planu działania GTS na kolejne lata oraz rocznych sprawozdań z działalności GTS, przygotowywanych przez Dyrektora.

3. Przewodniczący Rady Programowej powoływany jest przez Prezydenta Miasta Gdańska spośród osób desygnowanych z ramienia Fundacji.

4. Rada Programowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej jednej osoby reprezentującej każdą ze Stron. W razie równości głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego Rady.

5. Organizację wewnętrzną i sposób działania Rady Programowej określa sama Rada w Regulaminie.

6. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje społecznie, bez prawa do wynagrodzenia. Przysługuje im jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i noclegów, poniesionych w związku z pełnieniem funkcji, płatnych ze środków GTS.

7. Członkiem Rady Programowej nie może być pracownik GTS.

8. Dyrektor uczestniczy w posiedzeniach Rady.

9. Kadencja Rady Programowej trwa trzy lata.

10. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się co najmniej 2 razy do roku na żądanie Dyrektora.

11. Posiedzenia Rady Programowej zwołuje jej Przewodniczący. Przewodniczący Rady Programowej może upoważnić Dyrektora do zwołania jej posiedzenia.

12. Obsługę administracyjną Rady zapewnia GTS.

13. Kopie protokołów z posiedzeń Rady Programowej są przekazywane Organizatorom i Fundacji.

Rozdział 4. MAJĄTEK I FINANSE

§ 15. 1. Majątek GTS stanowią nieruchomości, ruchomości oraz inne prawa stanowiące jego własność, w tym przekazane jako wkłady własne Organizatorów i Fundacji oraz nabyte przez GTS później.

2. Majątek i przychody GTS służą jedynie realizacji jego celów statutowych.

3. GTS wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia powierzonego mu do zarządzania, będącego w jego dyspozycji, z wyłączeniem uprawnień wynikających z przepisów szczególnych i praw osób trzecich.

4. GTS samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

5. GTS prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach określonych w Ustawie oraz w innych przepisach szczególnych, a także w Umowie.

6. Podstawą gospodarki finansowej GTS jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatorów. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).

7. Dyrektor przedstawia Organizatorom sprawozdania okresowe i roczne.

8. Corocznie Dyrektor przygotowuje i przedstawia Organizatorom oraz Fundacji projekt planu finansowego na rok następny. Uzgodniony roczny plan finansowy oraz plan merytoryczny Dyrektor składa do końca listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Sprawozdanie roczne z działalności GTS Dyrektor przedstawia do końca lutego roku następnego.

9. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Gdańska po zaopiniowaniu przez Zarząd Województwa.

§ 16. GTS pokrywa koszty bieżącej działalności oraz zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 17. 1. Organizatorzy przekazują GTS środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

2. Przychodami GTS są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje z budżetu państwa,
- 4) dotacje podmiotowe i celowe, o których mowa w ust. 1,
- 5) środki przekazywane przez Fundację na podstawie Umowy,
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 7) środki otrzymane z innych źródeł.

§ 18. 1. GTS może prowadzić eksport i import towarów i usług o charakterze kulturalnym.

2. GTS może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) wydawania i sprzedaży publikacji własnych,
- 2) organizowania warsztatów i seminariów, konkursów, pokazów, wystaw, sympozjów, zjazdów i kongresów,
- 3) najmu, dzierżawy i udostępniania składników majątkowych GTS,
- 4) prowadzenia działalności impresaryjnej,
- 5) prowadzenia działalności promocyjnej,
- 6) prowadzenia działalności edukacyjnej.

3. Przychody uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej GTS.

§ 19. GTS może zbywać środki trwałe z wyjątkiem dóbr kultury. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. 1. Statut GTS nadaje Rada Miasta Gdańska. Zmian postanowień Statutu dokonuje Rada Miasta Gdańska w trybie jego nadania, na wniosek Dyrektora, Województwa lub z własnej inicjatywy, po ich uzgodnieniu przez Organizatorów i Fundację.

2. Przekształcenia, połączenia, podziału lub likwidacji GTS może dokonać Rada Miasta Gdańska w trybie i na zasadach określonych w Ustawie oraz w Umowie, po uprzednim uzgodnieniu przez Organizatorów i Fundację.

§ 21. Niniejszy Statut wchodzi w życie w czternaście dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.